

## ISTITUTO COMPRENSIVO " S. BENEDETTO " VALFABBRICA

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via S.Benedetto 13 - 06029 Valfabbrica (Pg) 2075 9029850 - Fax 075 9029851 - C.M. PGIC80800D - C.F..80012040541 - C.U. UF04JG
Sito: www.scuolevalfabbrica.gov.it - e-mail: pgic80800d@istruzione.it - PEC: pgic80800d@pec.istruzione.it

Protocollo (vedi segnatura)

Valfabbrica, vedi segnatura

Com n. 80

Alla DSGA

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO - "S. BENEDETTO"-VALFABBRICA

Prot. 0001576 del 11/03/2020

(Uscita)

Al personale ATA

Al RSPP Marucci

All' RSU di Istituto

Ai docenti

Oggetto: DPCM 9 marzo 2020 - Disposizioni per il personale

Visto il DPCM 9 marzo 2020

Viste le istruzioni operative emanate dal MIUR il 10/03/2020

Considerata la necessità di contemperare l'esigenza di evitare il concorso di molte persone nel medesimo luogo e di minimizzare gli spostamenti dall'abitazione, con quella di evitare di arrecare danno ai lavoratori e garantire l'attività amministrativa

## La Dirigente Scolastica

## DISPONE

 Che, dopo le operazioni di pulizia approfondita e igienizzazione di tutti i piani e di tutte le sedi, che terminerà il 10 marzo a Valfabbrica e il giorno 11 marzo a Casacastalda i collaboratori scolastici saranno in servizio nella sede centrale con orario 7.30-14.42, due per ogni turno e nella sede della scuola primaria di Casacastalda uno per ogni turno secondo la tabella allegata,

	VALFABBRICA	VALFABBRICA	CASACASTALDA
	presidio ingresso	Igienizzazione locali	
		in uso	
12/03/2020	CALISTI	FIORENTINI	MINELLI
13/03/2020	PASCOLINI	MINELLI	BEATI
16/03/2020	CALISTI	ANGELI	BEATI
17/03/2020	BARTOCCI	FIORENTINI	PERUGINI
18/03/2020	PASCOLINI	GORACCI	PERUGINI



## ISTITUTO COMPRENSIVO " S. BENEDETTO " VALFABBRICA

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via S.Benedetto 13 - 06029 Valfabbrica (Pg) 275 9029850 - Fax 075 9029851 - C.M. PGIC80800D - C.F..80012040541 - C.U. UF04JG
Sito: www.scuolevalfabbrica.gov.it - e-mail: pgic80800d@istruzione.it - PEC: pgic80800d@pec.istruzione.it

- Nella sede centrale i collaboratori saranno impegnati uno per garantire il presidio dell'ingresso e uno per garantire la pulizia e igienizzazione (con particolare attenzione a bagni, maniglie di porte e finestre, mouse, tastiere e superfici dei tavoli di lavoro)dei locali in uso. Nel plesso della scuola primaria di Casacastalda il collaboratore sarà impegnato nel presidio dell'ingresso. In entrambe le sedi eventuali genitori saranno ricevuti uno alla volta. Gli altri plessi rimarranno chiusi fino a nuove disposizioni. Una volta esaurite le ferie relative all'a.s. 2018-19, per le quali si invita il personale a fare richiesta, i collaboratori scolastici che non prestano servizio resteranno a casa secondo la fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile secondo l'art. 1256 c.2 codice civile, essendo impossibile l'erogazione della prestazione tramite smart working.
- Esaminate le richieste di ferie e le astensioni per malattia, il personale amministrativo, che potrà comunque presentare richiesta di smart working, ove ne sussistano tutte le condizioni, resterà in servizio assicurando di rispettare le distanze sociali raccomandate dall'ISS.

Entro la fine della settimana lavorativa saranno stabiliti i turni per la settimana successiva

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Prof.ssa Francesca Alunni